

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BGDĐT-HSSV
V/v hướng dẫn khen thưởng tập thể,
cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển
khai Quyết định số 1299/QĐ-TTg của
Thủ tướng Chính phủ

Hà Nội, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- Các bộ, ngành, đoàn thể Trung ương (có danh sách kèm theo);
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Căn cứ Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025” (sau đây viết tắt là Đề án 1299), Quyết định số 925/QĐ-BGDĐT ngày 08/4/2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Kế hoạch nhiệm vụ năm 2025, Kế hoạch số 567/KH-BGDĐT ngày 14/5/2025 về tổ chức các hoạt động triển khai nhiệm vụ văn hóa học đường năm 2025, căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản quy định chi tiết, Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức Hội nghị tổng kết triển khai nhiệm vụ, giải pháp của Đề án 1299; đồng thời hướng dẫn khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tổ chức thực hiện Đề án 1299 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Động viên, tuyên truyền, phát hiện và nhân rộng các tập thể, cá nhân tiêu biểu; cách làm hiệu quả, sáng tạo, đóng góp tích cực trong xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018 - 2025.
- Biểu dương, tôn vinh, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Đề án 1299.

2. Yêu cầu

- Việc khen thưởng bảo đảm chặt chẽ, đúng đối tượng, đúng quy định; công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, gắn với kết quả thực hiện Đề án 1299.
- Các tập thể, cá nhân được xét khen thưởng có thành tích tiêu biểu, xuất sắc và đóng góp thiết thực trong công tác xây dựng văn hóa học đường.

II. Đối tượng, nguyên tắc và hình thức khen thưởng

1. Đối tượng

Tập thể, cá nhân tham gia trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Đề án 1299 và Quyết định số 1506/QĐ-BGDĐT ngày 31/5/2019 về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-

2025” trong ngành Giáo dục (sau đây viết tắt là Quyết định số 1506), tổ chức được các hoạt động thiết thực, thu hút được sự tham gia của các thành viên trong nhà trường, tạo chuyển biến tích cực về nhận thức, ý thức, hành vi văn hóa ứng xử trong trường học, cụ thể:

- Tập thể: các bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương; các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo; UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; các sở Giáo dục và Đào tạo; cơ sở giáo dục đại học; các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và trường cao đẳng sư phạm.

- Cá nhân: Công chức, viên chức, người lao động thuộc các cơ quan, đơn vị nêu trên.

2. Nguyên tắc khen thưởng

- Thực hiện theo Luật Thi đua, khen thưởng và văn bản quy định chi tiết; hình thức khen thưởng phù hợp đối tượng, chức năng, nhiệm vụ và thành tích.

- Cấp quản lý về tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và quỹ lương chịu trách nhiệm xét hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng đối tượng thuộc phạm vi quản lý.

- Không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích.

- Không xét khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đang trong thời hạn xem xét, xử lý kỷ luật; đang bị điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm; hoặc đang được xem xét, xác minh nội dung khiếu nại, tố cáo, tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

3. Hình thức khen thưởng

- Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Bằng khen của bộ, ban, ngành, UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Giấy khen.

III. Tiêu chuẩn và số lượng khen thưởng

1. Tiêu chuẩn tặng Bằng khen

1.1. Tập thể

Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt các tiêu chuẩn sau đây:

a) Đối với các đơn vị thuộc các bộ, ngành, đoàn thể Trung ương

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tham mưu/phối hợp tham mưu ban hành kịp thời văn bản, kế hoạch, tài liệu triển khai Đề án 1299; chỉ đạo/phối hợp triển khai hiệu quả, tạo chuyển biến rõ nét trong công tác xây dựng văn hóa học đường.

- Đổi mới, sáng tạo trong tham mưu cơ chế, chính sách, điều kiện bảo đảm nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ và hiệu quả xây dựng văn hóa học đường.

- Báo cáo kết quả thực hiện Đề án 1299 theo định kỳ và đột xuất đúng tiến độ, quy định.

b) Đối với các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành kế hoạch thực hiện Đề án 1299 của đơn vị; triển khai bảo đảm chất lượng, tiến độ.

- Hoàn thành xuất sắc, có sản phẩm chất lượng, đúng hạn các nhiệm vụ được giao chủ trì/phối hợp theo Quyết định số 1506.

- Đạt 100% mục tiêu của Đề án 1299; có giải pháp sáng tạo, hiệu quả được cấp có thẩm quyền ghi nhận.

- Báo cáo kết quả thực hiện Đề án 1299 theo định kỳ và đột xuất đúng tiến độ, quy định.

c) Đối với các sở, ngành, đơn vị, đoàn thể tổ chức chính trị - xã hội thuộc các địa phương, các cơ sở giáo dục phổ thông: đề nghị UBND tỉnh, thành phố xem xét, quy định tiêu chuẩn, số lượng để khen thưởng theo thẩm quyền.

Kết quả triển khai thực hiện của các đơn vị đề nghị khen thưởng phải có minh chứng gửi kèm theo báo cáo thành tích; trong giai đoạn 2018 - 2025 đơn vị không để xảy ra hiện tượng cán bộ quản lý, nhà giáo, người học vi phạm về chuẩn mực đạo đức, ứng xử văn hóa, bạo lực học đường.

1.2. Cá nhân

Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt các tiêu chuẩn sau đây:

a) Cá nhân thuộc đơn vị thuộc các bộ, ngành, đoàn thể Trung ương

- Có từ 05 năm liên tục trở lên theo dõi, tham mưu, chỉ đạo trực tiếp triển khai Đề án 1299/Quyết định 1506 và hoạt động liên quan đến công tác xây dựng văn hóa học đường.

- Thành tích xuất sắc trong lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn; tham mưu ban hành kế hoạch; có sáng kiến, giải pháp hiệu quả trong tập huấn, bồi dưỡng; tuyên truyền, giáo dục văn hóa ứng xử cho người học được cấp có thẩm quyền ghi nhận.

- Có nhiều thành tích nổi bật, đóng góp thiết thực, hiệu quả về thời gian triển khai Đề án 1299, kịp thời tham mưu tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện nhiệm vụ về công tác xây dựng văn hóa học đường.

b) Cá nhân thuộc các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Có từ 05 năm liên tục trở lên trực tiếp tham gia chỉ đạo, tham mưu hoặc triển khai các hoạt động của Đề án 1299 và Quyết định số 1506.

- Có nhiều thành tích xuất sắc trong lãnh đạo, tổ chức thực hiện; có sáng kiến, giải pháp phù hợp thực tiễn, nâng cao chất lượng giáo dục văn hóa ứng xử, được cấp trên ghi nhận.

- Là tác giả/đồng tác giả ít nhất 01 giáo trình/tài liệu bồi dưỡng được sử dụng rộng rãi về giáo dục văn hóa ứng xử và xây dựng văn hóa học đường; đề xuất mô hình tuyên truyền, giáo dục văn hóa ứng xử hiệu quả trong quá trình thực hiện Đề án 1299 tại đơn vị.

2. Tiêu chuẩn tặng Giấy khen

Các đơn vị có tư cách pháp nhân quy định tiêu chuẩn tặng Giấy khen và xem xét khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai các nhiệm vụ, giải pháp của Đề án 1299 theo thẩm quyền.

3. Số lượng khen thưởng

3.1. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo: mỗi đơn vị lựa chọn 01 tập thể hoặc 01 cá nhân.

3.2. Bằng khen của UBND tỉnh, thành phố: thực hiện xét tặng theo số lượng cá nhân, tập thể đạt tiêu chuẩn, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tiễn và quy định hiện hành.

3.3. Giấy khen: Các đơn vị có tư cách pháp nhân thực hiện xét tặng cá nhân, tập thể đạt tiêu chuẩn, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tiễn và quy định hiện hành.

IV. Hồ sơ và thời gian đề nghị khen thưởng

1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

1.1. Tờ trình đề nghị khen thưởng (kèm danh sách tập thể, cá nhân).

1.2. Báo cáo thành tích (nêu rõ phạm vi, thời gian, sản phẩm, hiệu quả; có số liệu minh chứng).

1.3. Biên bản họp xét khen thưởng của đơn vị.

1.4. Tài liệu minh chứng: quyết định/kế hoạch/tài liệu đã ban hành; sản phẩm số; xác nhận của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền về thành tích.

2. Thời gian gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng

2.1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Học sinh, sinh viên) **trước ngày 30/9/2025** (tính theo dấu bưu chính hoặc thời điểm tiếp nhận trên hệ thống/văn thư).

2.2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng thuộc bộ, ngành, đoàn thể Trung ương; UBND tỉnh, thành phố thực hiện theo kế hoạch, thời hạn của cơ quan, đơn vị.

V. Tổ chức thực hiện

1. Vụ Học sinh, sinh viên

- Chủ trì hướng dẫn, đôn đốc; tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ đối với các tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền khen thưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo; thẩm định chuyên môn theo tiêu chuẩn văn bản này.

- Tổ chức đánh giá, xét chọn và đề nghị khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, gửi Vụ Tổ chức cán bộ báo cáo Lãnh đạo Bộ phê duyệt.

2. Vụ Tổ chức cán bộ

Chủ trì, phối hợp với Vụ Học sinh, sinh viên thẩm định hồ sơ, đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, báo cáo Lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định.

3. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ đối tượng, nguyên tắc, hình thức, tiêu chuẩn, số lượng nêu trên lựa chọn tập thể, cá nhân tiêu biểu; hoàn thiện hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Học sinh, sinh viên); địa chỉ: số 35 đường Đại Cồ Việt, phường Bạch Mai, thành phố Hà Nội **trước ngày 30/9/2025**.

Trên đây là hướng dẫn khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Đề án 1299. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị gửi thông tin về Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Học sinh, sinh viên, đồng chí Vũ Đức Bình, số điện thoại: 0975393699) để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Vụ TCCB, Vụ HSSV (để th/h);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ (để th/h);
- Các sở giáo dục và đào tạo (để th/h);
- Các ĐH, HV, trường ĐH, CĐ, TC (để th/h);
- Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp (để th/h);
- Lưu: VT, Vụ HSSV.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Kim Chi